



# UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO

Jl. Mojopahit 666 B, Telp. 031-8945444, Faks. 031-8949333 Sidoarjo - 61215  
Email : umsida@umsida.ac.id | www.umsida.ac.id

## KEPUTUSAN REKTOR

Nomor : 191 /II.3.AU/02.00/I/KEP/IX/2024

Tentang

### **PENGELOLA JURNAL ILMIAH DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO PERIODE 2024-2028**

Rektor Universitas Muhammadiyah Sidoarjo setelah :

- Menimbang** : 1. Bahwa dalam rangka pengendalian dan meningkatkan mutu pengelolaan jurnal ilmiah dan institusi serta sebagai upaya untuk meningkatkan kinerja dosen dalam pengelolaan jurnal ilmiah. Maka perlu menunjuk pengelola jurnal ilmiah di lingkungan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo yang ditetapkan dalam Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat** : 1. Undang - Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Undang-Undang Republik Indonesia No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
4. Permendikbud Republik Indonesia No. 92 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen;  
5. Permendikbud Republik Indonesia No. 20 Tahun 2017 Tunjangan Dosen Dan Kehormatan Profesor;  
6. Permendikbud Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah;  
7. Peraturan Dirjen Pendidikan Tinggi Nomor 1 tahun 2014 tentang Pedoman Akreditasi Terbitan Berkala Ilmiah;  
8. Pedoman PAK Kenaikan Pangkat Dosen Tahun 2019;  
9. Keputusan Dirjen Pendidikan Tinggi, Kemendikbidristek Nomor: 134/E/KPT/2021 tentang Pedoman Akreditasi Jurnal Ilmiah  
10. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.0/B/2012 tentang Pendidikan Tinggi Muhammadiyah;  
11. Statuta Universitas Muhammadiyah Sidoarjo tahun 2018;  
12. Rencana Induk Pengembangan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo tahun 2018/2038  
13. Renstra Universitas Muhammadiyah Sidoarjo tahun 2022/2026  
14. Sk Rektor No. 828/II.3.AU/02.00/F/KEP/II/2020 Tentang Pengelolaan Jurnal Ilmiah Di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo.



**Memperhatikan** : Rapat Koordinasi Pimpinan Universitas tanggal 23 September 2024.

**MEMUTUSKAN**

**Menetapkan** : **PENGELOLA JURNAL ILMIAH DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MUHAMAMDIYAH SIDOARJO PERIODE 2024-2028;**

**Pertama** : Mencabut SK Rektor No. 828/II.3.AU/02.00/F/KEP/II/2020 tentang Pengelola jurnal ilmiah di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo periode 2020-2024;

**Kedua** : Mengangkat nama-nama yang terdapat pada lampiran SK ini sebagai pengelola jurnal ilmiah di lingkungan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo periode 2024-2028;

**Ketiga** : Nama-nama yang diangkat wajib menaati tugas dan wewenang yang terdapat lampiran SK ini serta memajukan dan meningkatkan mutu jurnal ilmiah di Universitas Muhammadiyah Sidoarjo;

**Keempat** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, jika kemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Sidoarjo

Pada tanggal : 20 Rabi'ul Awal 1446 H  
23 September 2024 M



Dr. Hidayatulloh, M.Si.

*Tembusan :*

1. Wakil Rektor I, II, dan III;
2. Direktur DRPM;
3. Yang bersangkutan;
4. Arsip.

**PENGELOLA JURNAL ILMIAH  
 DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO  
 PERIODE 2024-2028**

No.	Nama	Nama Jurnal	Program Studi
1	Mochammad Tanzil Multazam, SH., M.Kn.	Rechshidee	Hukum
2	Dr. Fika Megawati, S.Pd. M.Pd.	JEES	Pendidikan Bahasa Inggris
3	Mahardika Darmawan Kusuma Wardana, M.Pd	Pedagogia: Jurnal Pendidikan	Pendidikan Guru Sekolah Dasar
4	Ainur Rochmania, S.Sos., M.Si.	Kanal	Ilmu Komunikasi
5	Noly Shofiyah, M.Pd. M.Sc	SEJ	Pendidikan IPA
6	Akbar Wiguna, S.Pd, M.Pd	JICTE	Informatika Teknik
7	Satrio Sudarsono, SE., MM	JBMP	Manajemen
8	Eny Maryanti, SE., MA	JAS	Akuntansi
9	Effy Wardati Maryam, S.Psi., M.Si	Psikologia	Psikologi
10	Andika Aliviameita, S.ST., M.Si	Medicra	Teknologi Laboratorium Medis
11	Umi Khoirun Nisak, S.KM. M. Epid	Journal of Medical and Health Science	Manajemen Informasi Kesehatan
12	Dr. Jamaaluddin, Ir., MM.,	JEEE-U	Teknik Elektro
13	Dr. Eni Fariyatul Fahyuni, S.Psi. M.Pd.I.	Halaqa	Pendidikan Agama Islam
14	Ilmi Usrotin Choiriyah, S.AP. M.AP. M.Pol.Sc	JKMP	Administrasi Publik
15	Moch. Bahak Udin By Arifin, S.Pd.I., M.Pd.I	Madrosatuna	Pendidikan Guru MI
16	Syarifa Ramadhani N, S.TP., M.P	JTFAT	Teknik Hasil Pertanian
17	M. Abror, SP., MM.	Nabatia	Agroteknologi
18	Fitri Nur Latifah, SE., ME. Sy	Perisai	Perbankan Syariah
19	Puspita Handayani, S.Ag., M.Pd.I	JIMS	AIK
20	Dr. A`rasy Fahrudin, ST. MT.	REM	Teknik Mesin
21	Atikha Sidhi Cahyana, ST., MT	Prozima	Teknik Industri
22	Cindy Taurusta, S.ST., MT	Joincs	Teknik Informatika
23	Nurul Azizah, S.Keb., Bd., M.Sc	Midwiferia	Kebidanan
24	Choirun Nisak Aulina, S.Pd.I., M.Pd	IJECE	Pendidikan Guru PAUD
25	Rohman Dijaya, S.Kom. M.Kom	IJCCD	Abdimas

No.	Nama	Nama Jurnal	Program Studi
26	Muhammad Alvan Rizki, ST., MT.	Sustainable Infrastructure and Construction Engineering Journal	Teknik Sipil

**Catatan:** Untuk jurnal selain diatas, akan dikelola oleh pusat publikasi ilmiah Universitas Muhammadiyah Sidoarjo.

Ditetapkan di : Sidoarjo

Pada tanggal : 20 Rabi'ul Awal 1446 H

23 September 2024 M

Rektor



Dr. Hidayatulloh, M.Si. *h*

## TUGAS DAN WEWENANG PENGELOLA JURNAL ILMIAH UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO

1. **Menerima naskah artikel** dari penulis dan memprosesnya di OJS (Open Journal System) Universitas Muhammadiyah Sidoarjo.
2. **Berkomunikasi dengan Bidang Publikasi Ilmiah dalam Menyeleksi tahap awal naskah** dari penulis yang meliputi:
  - o Kesesuaian artikel dengan fokus dan scope jurnal.
  - o Plagiarisme artikel.
  - o Kesesuaian struktur naskah dan manajemen referensi.
  - o Keterbacaan naskah.
3. **Menghubungi penulis** jika ada revisi artikel pada tahap awal, tahap review, dan tahap final.
4. **Berkomunikasi dengan Bidang Publikasi Ilmiah dalam Menolak naskah** dengan pertimbangan:
  - o Jika setelah ada catatan dari editor atau reviewer, naskah tidak segera direvisi dalam waktu maksimal 1 minggu.
  - o Jika ditemukan plagiarisme naskah yang melebihi ketentuan yang berlaku di jurnal ilmiah.
  - o Jika naskah tidak sesuai dengan fokus dan scope jurnal.
5. **Menentukan dan menghubungi reviewer** terkait naskah yang direview.
6. **Berkomunikasi dengan Bidang Publikasi Ilmiah dalam memperbaiki layout artikel** sesuai template jurnal.
7. **Berkoordinasi dengan Pusat Publikasi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo** terkait pengelolaan dan penerbitan jurnal.
8. **Mengelola administrasi jurnal** serta menentukan tim pengelola jurnal.
9. **Bertanggung jawab terhadap proses publikasi jurnal** yang dikelola serta pelaporan bukti bayar APC, biaya editing dll ke pusat publikasi ilmiah Universitas Muhammadiyah Sidoarjo sebelum menerima insentif.
10. **Menerima insentif** dari Universitas Muhammadiyah Sidoarjo yang digunakan untuk pembiayaan pengelolaan penerbitan jurnal. Jika nomor yang telah disetujui belum dipotong 10%. Jika Insentif yang di terima sudah di potong habis, maka pengelola hanya menerima Rp. 1.000.000,-. Insentif diberikan setelah menerbitkan 1 nomor, maka terlebih dahulu menyetorkan 10% ke Pusat Publikasi Universitas Muhammadiyah Sidoarjo dengan rincian sebagai berikut:
  - o Sinta 1 - 2 : Rp. 6.000.000
  - o Sinta 3 - 4 : Rp. 4.000.000
  - o Sinta 5 - 6 atau non Akreditasi : Rp. 2.500.000
11. **Untuk Insentif Akhir Pengelola** akan dikenakan biaya oprasional Sebesar 5% dari Insentif yang di terima.
12. **Pengelola jurnal wajib meningkatkan akreditasi atau indeksasi scopus jurnalnya.**

Ditetapkan di Sidoarjo  
Pada Tanggal 21 September 2024

Rektor,



Dr. Hidayatulloh, M.Si.